

Vous aimez la culture et particulièrement la musique ? Cette offre est l'opportunité de vous investir POUR la culture ! En devenant responsable d'administration et de production de notre ensemble indépendant de musique baroque, populaire, et d'aujourd'hui, vous soutiendrez un projet artistique singulier et ambitieux, dont la dynamique se démarque dans le paysage musical, en France et à l'international. En collaboration avec le chargé de diffusion, vous serez la colonne vertébrale de la structure. Les co-directeurs musicaux se reposeront sur votre expertise budgétaire, comptable et organisationnelle, et toute compétence qui vous distingue pour donner vie à leurs projets uniques.

La structure

Les Caractères de la Musique est une association loi 1901 portant les projets de l'ensemble Les Ombres – direction artistique Margaux Blanchard & Sylvain Sartre – et le dispositif d'insertion professionnelle du Jeune Orchestre baroque européen (créé en 2022). L'activité principale de l'ensemble est la production de concerts (une trentaine par an sur tout le territoire français et en Europe) et d'enregistrements. Implanté à Montpellier depuis 2014, l'ensemble y développe des projets en lien avec le territoire (médiation, autodiffusion).

Intitulé du poste : Responsable d'administration et de production

À Montpellier, vous serez le pivot de la structure pour assurer sa gestion administrative (comptabilité, suivi de trésorerie, gestion sociale, dossiers de subvention) et l'administration des productions (organisation logistique, liens avec les programmateurs et avec les artistes engagés). Vous avez un excellent sens relationnel tout en étant rigoureux et méthodique. Vous maîtrisez les outils numériques, de Trello à Excel en passant par Whatsapp, Dropbox et Zoom.

Mission principale : Garantir la bonne tenue des activités de la structure dans le respect des règles légales, sociales et fiscales en s'assurant de leur financement : cessions, coproductions, subventions, appels à projets, mécénat et aides diverses.

Conditions d'exercice : Bureau situé en coworking au centre-ville de Montpellier. Télétravail possible, sous réserve de travailler au bureau au minimum un jour par semaine pour gestion du courrier, partitions, documents papier... L'équipe de l'association étant dispersée géographiquement (Paris, Perpignan, Ardèche), vous serez donc seul.e à Montpellier en dehors des rendez-vous en présentiel fixés avec un ou les co-directeurs artistiques. Des réunions d'équipe hebdomadaires sont organisées via Zoom pour faire le point sur les productions et les dossiers en cours et à venir. Autonomie et adaptabilité sont indispensables.

Niveau de formation, de qualification requis : Bac +3 en management culturel ou administration/gestion de projet. 2 ans d'expérience au minimum dans un poste similaire.

Positionnement du salarié dans l'organigramme : Sous la responsabilité du conseil d'administration et en coordination avec les co-directeurs musicaux des projets et le chargé de diffusion /développement.

Rémunération / Contrat : CDI 35h hebdomadaires. Grille Convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles (CCNEAC 1285) et selon expérience.

Date de début du contrat : Mai 2024

Candidature : par email (CV + lettre de motivation) à recrutement@lesombres.fr