



DOSSIER DE CANDIDATURE FORMATION 2024

CHARGÉ·E D'ADMINISTRATION D'ENTREPRISE CULTURELLE

NOM

Prénom

Date de réception du dossier par le-la candidat·e

Date de renvoi du dossier par le-la candidat·e

Photo
d'identité

PIÈCES À JOINDRE

- 1 photo d'identité collée sur le dossier
- Curriculum Vitae (à jour) et une lettre de motivation
- Copie des diplômes obtenus
- Copie recto verso de la Carte Nationale d'Identité ou du Passeport
- Attestation(s) de stage(s) réalisé(s) dans le secteur culturel
- Certificat(s) de travail / Expériences réalisées dans le secteur culturel
- Avis de situation ARE de Pôle emploi
- Attestation des périodes d'inscription de Pôle emploi
- Fiche de prescription de Pôle emploi
- Copie de la carte vitale ou de l'attestation de Sécurité Sociale
- Notification d'attribution de la RQTH si concerné·e

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA AUTOMATIQUEMENT REJETÉ.

Dossier à retourner PAR MAIL UNIQUEMENT

avant le 10 novembre 2023 :

formation@lardec.fr

Cadre réservé à L'Ardec

DOSSIER COMPLET

Oui

Non

Date de réception

Âge au 01/01/2024

Financement

Rémunération

Avis Ardec

Entretien

Sélection

1. VOS COORDONNÉES

Prénom NOM
Né-e le à
Nationalité
Adresse

Code postal Ville
Portable Tél. fixe
Email
N° de sécurité sociale ou INSEE
Situation de famille Nb d'enfant(s) Âge(s)

2. VOTRE SITUATION ACTUELLE

ÊTES-VOUS...

Inscrit-e à Pôle Emploi Oui Non
N° d'inscription Date d'inscription

- Joindre les attestations des périodes d'inscription.

Indemnisé-e Pôle Emploi Oui Non
Si oui, à quel titre ? ARE / AUD Intermittent-e du spectacle
Autre (précisez)

- Joindre IMPÉRATIVEMENT un avis de situation ARE.

Bénéficiaire du RSA Oui Non

Bénéficiaire de l'AAH Oui Non

Si vous avez moins de 26 ans, à quelle Mission Locale êtes-vous inscrit-e ?
Adresse
Code postal Ville
Téléphone Fax
Nom de la personne chargée de votre dossier

Avez-vous la reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH) ?

Oui Non En cours

- Si oui, joindre la notification d'attribution de la RQTH.

Dans tous les cas, avez-vous des besoins spécifiques au regard de la santé qui nécessitent un aménagement de la formation, tant au niveau pédagogique, organisationnel que matériel ?

Oui Non Si oui, merci de préciser :

Pour toutes questions ou précisions, n'hésitez pas à contacter nos référentes handicap avec qui vous pourrez identifier les éventuelles contraintes dans le cadre de la formation et trouver des solutions adaptées :

Charlotte Michel

Assistante de formation
04 67 92 90 93
c.michel@lardec.fr

Mathilde Lefevre Jousse

*Chargée de communication
et coordinatrice du lieu de formation*
07 67 57 00 53
m.jousse@lardec.fr

Comment avez-vous connu cette formation ?

Annonce PAIO / MLI Pôle emploi
Internet (précisez le site)
Autre (précisez)

Avez-vous déjà suivi une formation qualifiante en 2022 ou 2023 ?

Oui Non

Intitulé de la formation

Dates de début et de fin de cette formation du au

Nom de l'organisme de formation

Niveau d'étude

Niveau à l'entrée en formation

Dernière classe suivie

Diplôme le plus élevé obtenu

Récapitulatif des expériences dans le spectacle vivant

Période	Employeur ou structure	Poste occupé et missions ou tâches réalisées	Expérience professionnelle ou amateur / bénévolat ?

Récapitulatif des autres expériences professionnelles

Période	Employeur ou structure	Poste occupé et missions ou tâches réalisées

3. VOS MOTIVATIONS ET VOS PROJETS

MERCI DE SYNTHÉTISER VOS RÉPONSES DANS L'ESPACE DISPONIBLE.

Cette formation constitue pour vous

Une première approche

Un perfectionnement / consolidation de vos connaissances

Pourquoi souhaitez-vous suivre cette formation et qu'en attendez-vous ?

Quels sont vos projets professionnels à l'issue de cette formation ?

Dans quelle structure souhaiteriez-vous effectuer votre stage ? À quel poste ? Qui serait votre tuteur·trice dans cette structure (nom + coordonnées) ?

4. VOS CONNAISSANCES

PRÉCISEZ POUR CHACUNE DES MATIÈRES CI DESSOUS VOTRE DEGRÉ DE CONNAISSANCE THÉORIQUE OU PRATIQUE (AUCUNE, MOYENNE OU BONNE) ET JUSTIFIEZ EN LA PROVENANCE (ÉCOLE, FORMATION, PRATIQUE PROFESSIONNELLE OU AMATEUR...)

Comptabilité

Théorie
Pratique
Justifiez

Gestion budgétaire

Théorie
Pratique
Justifiez

Les caisses sociales du spectacle

Théorie
Pratique
Justifiez

Les contrats du spectacle

Théorie
Pratique
Justifiez

Le régime social intermittent

Théorie
Pratique
Justifiez

Les droits d'auteurs

Théorie
Pratique
Justifiez

Les aides et subventions publiques de la culture

Théorie
Pratique
Justifiez

Les financements européens

Théorie
Pratique
Justifiez

5. QUESTIONNAIRE

MERCI DE SYNTHÉTISER VOS RÉPONSES DANS L'ESPACE DISPONIBLE.

Quel est le dernier spectacle que vous avez vu, le dernier livre que vous avez lu ?

Quelles informations donnent un compte de résultat et un bilan comptable ?

À quoi sert un budget prévisionnel ?

Citez trois caisses sociales spécifiques au spectacle ?

À quelle collectivité demande-t-on la licence d'entrepreneur de spectacles ?

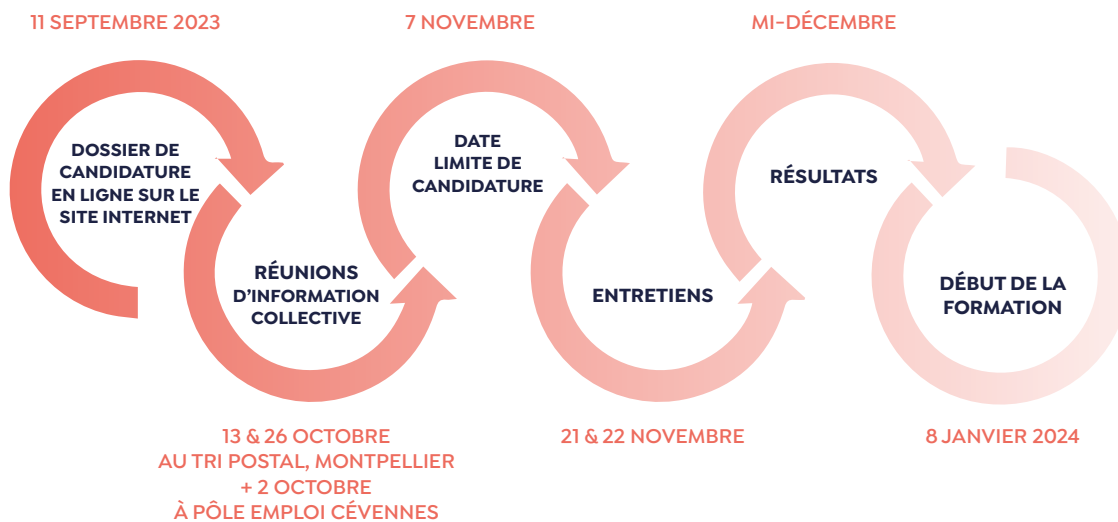
Quelle est la différence entre un contrat de cession de droit d'exploitation de spectacle et un contrat de co-réalisation ?

Quelle est le taux de TVA applicable sur des recettes de billetterie ?

Auprès de quelles collectivités publiques peut-on solliciter une aide à la création de spectacles ?

Pouvez-vous citer cinq principaux établissements culturels sur Montpellier et son agglomération ?

6. MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS



7. SIGNATURE

J'ai lu et j'accepte les [Conditions Générales de Ventes](#).

Fait à

Le

Prénom, NOM et signature

Découvrez comment signer numériquement votre PDF à la page suivante !

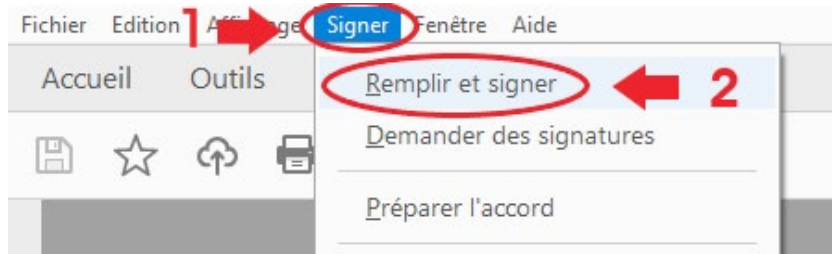
Conformément à la loi n°78-17 du 06/01/78, nous vous informons que les données collectées dans ce dossier feront l'objet d'un traitement informatisé. Pour y accéder et les modifier vous pouvez vous adresser au secrétariat de l'ARDEC. Si vous ne souhaitez pas que vos coordonnées soient transmises à des tiers, signalez-le-nous.

COMMENT SIGNER UN PDF ?

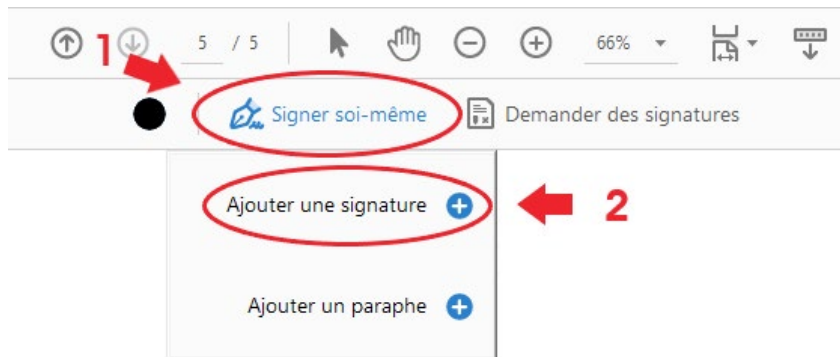
1. Ouvrir le PDF à signer avec Adobe Reader sur votre ordinateur :

[TÉLÉCHARGER GRATUITEMENT ADOBE READER](#)

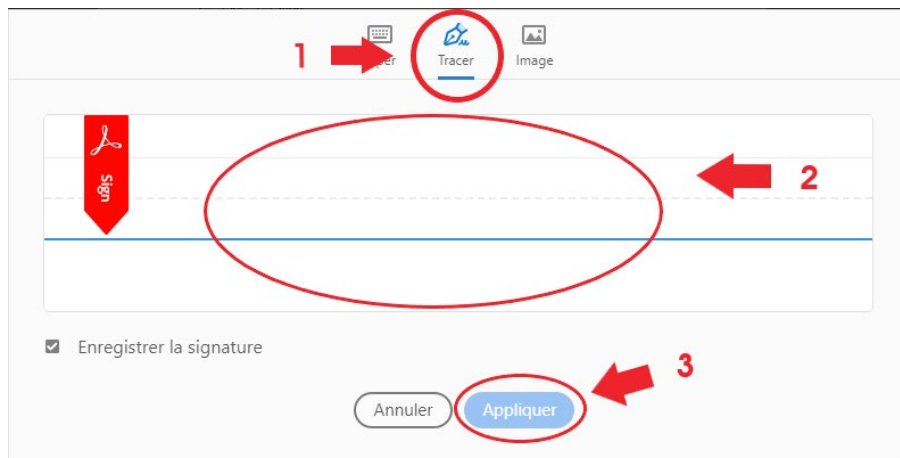
2. Cliquer sur l'onglet « Signer » puis « Remplir et signer » :



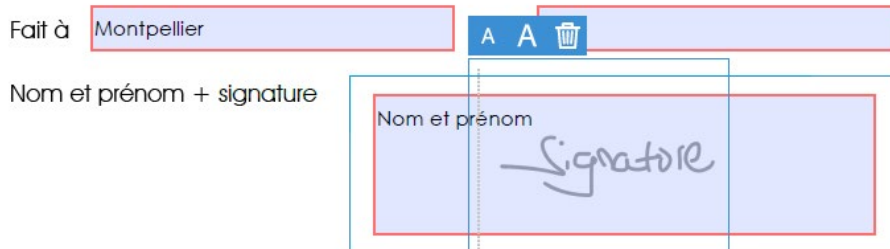
3. Cliquer sur « Signer soi-même » puis sélectionner « Ajouter une signature » :



4. Sélectionner l'outil « Tracer », signer manuellement à l'aide de la souris et cliquer sur « Appliquer » :



5. Déposer directement la signature dans le cadre prévu à cet effet. Ne pas oublier de noter votre nom et prénom dans ce même cadre.





ACCOMPAGNEMENT • FORMATIONS RENCONTRES PROFESSIONNELLES



www.lardec.fr
120 rue Adrien Proby
34090 Montpellier
04 67 92 90 90
formation@lardec.fr



www.tripostal-mtp.fr
120 rue Adrien Proby
34090 Montpellier
04 67 92 21 74
contact@tripostal-mtp.fr



PARTENAIRES



SIRET : 40918368800038 - APE : 8559A
Organisme de formation : 91340340634
Charte graphique : Christophe Malsert - Focus Magazine