



FORMATION

MÉTHODES ET TECHNIQUES DE FACILITATION ET D'INTELLIGENCE COLLECTIVE

26 & 27 octobre 2023

14 heures • 2 jours • 560 €

« L'intelligence collective est la capacité d'un groupe de personnes à collaborer pour formuler son propre avenir et y parvenir en contexte complexe. »

Jean François Noubel

PRÉSENTATION

Dans un contexte où les enjeux de transformations de nos structures sont importants, l'intelligence collective peut constituer un puissant levier d'action : s'adapter et agir collectivement, transformer les difficultés en potentiel d'évolution, gérer les conflits et les tensions, gagner en efficacité ou encore améliorer et fluidifier la communication...

Toutes ces situations nécessitent d'être en capacité de s'inscrire dans une dynamique collective au moyen de méthodes et de techniques spécifiques.

La posture de la facilitation, différente et complémentaire de celle du conseil, de la formation ou de l'animation, stimule l'engagement individuel et l'efficacité collaborative.

Cette formation invite les participant-e-s à expérimenter et à acquérir, par des ateliers coopératifs, des principes et des outils permettant de créer les conditions favorables à l'émergence d'une intelligence collective : innovation, créativité, co-construction de solutions et de plans d'actions soutenables, interconnaissance, valorisation ou encore engagement.

OBJECTIFS

- Connaître les règles et les principes d'un fonctionnement coopératif,
- Acquérir une palette d'outils et de techniques et les expérimenter,
- Assimiler les moyens théoriques et pratiques pour faciliter la collaboration.

PROGRAMME

La rigueur du cadre en intelligence collective

- Les aspects théoriques de l'intelligence collective
- Les principes et le processus pour créer de l'intelligence collective
- Le cheminement dans l'architecture des séances
- La distribution des rôles
- Quand et pour quoi utiliser les techniques et outils collaboratifs

Ateliers expérientiels en mode coopératif

- World Café, Forum Ouvert, Fishbowl, Co-développement professionnel...
- La préparation d'un atelier collaboratif
- Repérage des points forts, points de vigilance
- Evaluation et analyse collective

La posture du-de la facilitateur-ric-e

- La présence en facilitation
- La maîtrise du cadre
- Poser les bonnes questions
- La gestion du temps
- Le déroulé de séances
- Les espaces de créativité

RAPPEL

Ce module fait partie du **cycle « Formation de formateur-ric-e-s »**. Il peut s'appréhender séparément ou être suivi en complément des autres modules proposés :

- **Devenir formateur-ric-e occasionnel-le ou comment passer de savoirs professionnels à un contenu de formation structuré** [🔗](#)
11 & 12 décembre 2023
- **Comment et pourquoi digitaliser nos formations ?** [🔗](#)
6 & 13 février 2024

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

INTERVENANTE

VALÉRIE WEIDMANN

Coach, formatrice et formatrice en intelligence collective, motivée par l'intérêt constant du développement de la coopération et de l'innovation managériale, spécialisée sur la posture, l'identité professionnelle et l'approche collaborative au sein de l'économie créative : vision stratégique, cohésion d'équipe, organisation relationnelle, management, risques psycho-sociaux, développement économique, culturel et territorial.

PRÉ-REQUIS

Aucun.

PUBLICS VISÉS

Tout.e animateur·rice, coordinateur·rice, formateur·rice, salarié·e qui aurait à travailler en collectif. Toute personne qui souhaite s'engager dans le rôle de facilitateur·trice, qui accompagne le changement dans les organisations, qui souhaite travailler collectivement et autrement.

TARIF

560 €

COMMENT FINANCER
VOTRE FORMATION ?

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Alternant apports théoriques et les mises en application pratiques, cette formation s'appuie sur l'expérimentation, un apprentissage dynamique et participatif : travaux individuels et de groupes, présentation et analyse d'expériences, mise en situation de facilitation, jeux coopératifs.
- Formation en présentiel (pouvant être organisée en distanciel selon le contexte sanitaire)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

À l'issue de la formation, un questionnaire écrit de satisfaction sera renseigné par chaque participant·e afin qu'il·elle évalue la pertinence des contenus de la formation au regard de sa pratique professionnelle.

Ce questionnaire sera complété d'une auto-évaluation des acquis et/ou d'exercice pratique.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- **Parc numérique** : 9 ordinateurs portables disponibles à la demande, 1 logiciel Ciel Compta Formation, 1 logiciel de paie SPAIEctacle, 1 logiciel de synthèse vocale ADELE TEAM
- **Bibliothèque** : ouvrages professionnels des métiers de l'administration et de la production du spectacle vivant, revues spécialisées et professionnelles
- **Accès aux ressources et documents** sur la Dropbox

INSCRIPTION

TÉLÉCHARGER
LA FICHE D'INSCRIPTION

CONTACT

SAÂDIA MOHAMED



Responsable de formation

Il est possible de mettre en place des parcours personnalisés en fonction des besoins et des compétences déjà acquises. Pour toute information d'ordre pédagogique ou administratif, merci de contacter :

formation@lardec.fr
04 67 92 90 90

Si vous avez des besoins d'aménagements spécifiques au regard de la santé, contactez nos référentes handicap. Ensemble, nous identifierons les éventuelles contraintes et trouverons des solutions adaptées dans la mesure du possible :

CHARLOTTE MICHEL



Assistante de formation
Référente handicap
Référente égalité hommes-femmes

c.michel@lardec.fr
04 67 92 90 93

MATHILDE LEFEVRE JOUSSE



Coordinatrice du lieu de formation
Référente handicap
Chargée de communication

m.jousse@lardec.fr
07 67 57 00 53

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

POUR LES PERSONNES SALARIÉES



1

Renseignez la fiche d'inscription et renvoyez-la signée à L'Ardec **au moins 6 semaines avant le début de la formation**

2

Vous recevrez le devis et le contenu de la formation dans la semaine suivant votre demande

3

Joignez ces documents à la demande de prise en charge auprès de l'OPCO* ou de votre employeur-se

4

Une fois la prise en charge validée, envoyez l'accord à L'Ardec pour inscription finale

5

Vous recevrez alors la convention et le règlement intérieur à retourner signés dans la semaine suivant la réception de l'accord de financement

*La demande auprès de l'AFDAS pour les personnes intermittentes doit être faite **au plus tard 1 mois avant le début de la formation.**

POUR LES PERSONNES DEMANDEUSES D'EMPLOI



1

Se rapprocher de votre conseiller-ère Pôle emploi pour vérifier la faisabilité de votre projet de formation**

2

Renseignez la fiche d'inscription et renvoyez-la signée à L'Ardec

3

Établissement du devis par L'Ardec auprès de Pôle emploi dans les 2 semaines suivant la réception de la fiche d'inscription

4

Une fois la prise en charge validée, envoyez l'accord à L'Ardec pour inscription finale

5

Vous recevrez alors la convention et le règlement intérieur à retourner signés dans la semaine suivant la réception de l'accord de financement

Il est conseillé de faire votre demande auprès de Pôle emploi **au plus tard 1 mois avant le début de la formation.

INFORMATIONS PRATIQUES

LIEU DE LA FORMATION

Toutes nos formations ont lieu au Tri Postal, notre espace de travail collaboratif labellisé tiers-lieu Occitanie situé dans le quartier Hôpitaux-Facultés à Montpellier. Le Tri postal est mis à disposition des stagiaires hormis les espaces de bureaux clos (ateliers). Le coworking et la Bulle sont disponibles dans la limite des places disponibles et sur la période de formation.

ADRESSE

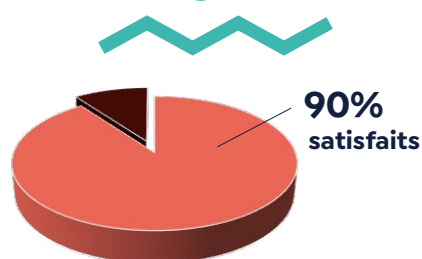
Le Tri Postal
120 rue Adrien Proby
34090 Montpellier

ACCÈS

- **Tramway** : ligne 1, arrêt Hôpital Lapeyronie
- **Bus** : la Navette, arrêt Eugène Bataillon
- **En voiture** : parking privé
- **À vélo** : 10 min du centre
- **Stations Vélomagg** : Vélostation 37 Fac des Sciences ou Vélostation 36 Occitanie

[TÉLÉCHARGER TOUTES LES INFORMATIONS PRATIQUES](#)

CHIFFRE CLÉ 2022



RESTAURATION

Le Tri Postal dispose d'un espace cantine où vous pouvez déjeuner. Des réfrigérateurs, des micro-ondes et de la vaisselle sont à votre disposition. Il existe également plusieurs services de restauration à proximité, en vente sur place ou à emporter. N'hésitez pas à nous demander conseil et à consulter le plan en dernière page.

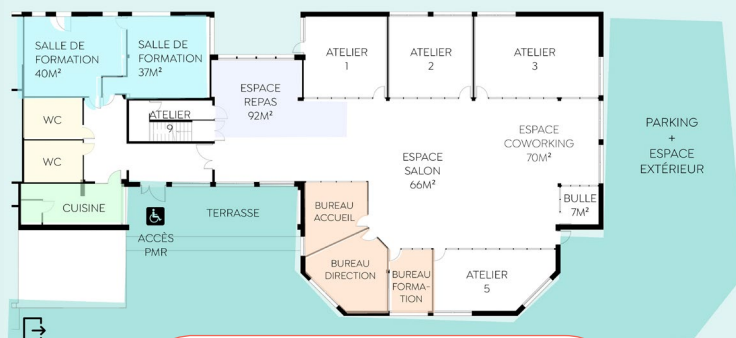
ANNULATION

Des modifications indépendantes de notre volonté peuvent intervenir en cours d'année. L'Ardec se réserve le droit d'annuler ou de reporter une formation si le nombre d'inscrit-e-s est insuffisant (ou autres problèmes majeurs). Dans ce cas, les sommes versées par les stagiaires seront intégralement remboursées.

[TÉLÉCHARGER LES CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES \(CGV\)](#)

ACCESSIBILITÉ

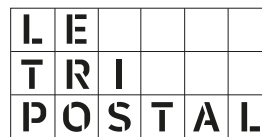
Le Tri Postal est accessible aux personnes à mobilité réduite. Nous réalisons une veille constante ainsi qu'un aménagement progressif de nos dispositifs, démarches, outils et supports des parcours de formation pour l'ensemble des types de handicap.



[TÉLÉCHARGER LA FICHE ACCESSIBILITÉ](#)

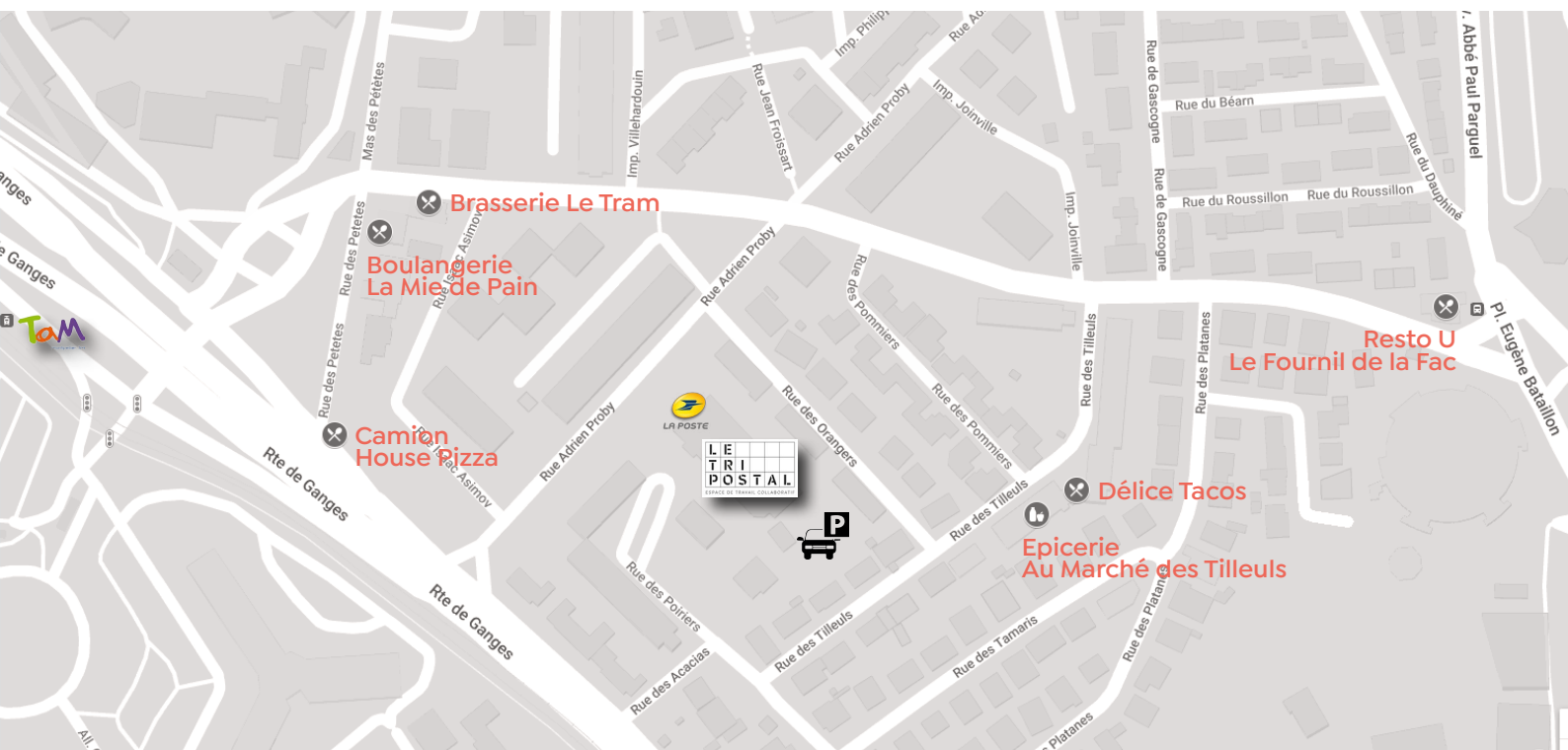


www.lardec.fr
120 rue Adrien Proby
34090 Montpellier
04 67 92 21 74
contact@lardec.fr



ESPACE DE TRAVAIL COLLABORATIF

www.tripostal-mtp.fr
120 rue Adrien Proby
34090 Montpellier
04 67 92 21 74
contact@tripostal-mtp.fr



SIRET : 40918368800038 - APE : 8559A
Organisme de formation : 91340340634
Charte graphique : Christophe Malsert - Focus Magazine

